

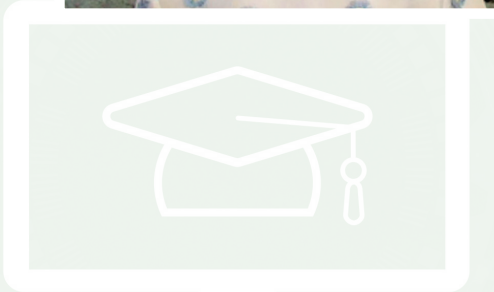
Werden Sie **Praxismanager*in**
einer kieferorthopädischen Praxis



www.kfo-abrechnung.de

KFO
MANAGEMENT
BERLIN

6-tägige
Online-Fortbildung 2024
zum/zur KFO-Praxismanager*in



Sehr geehrtes Praxisteam,

heutzutage ist es wichtiger denn je, eine kompetente Person im Praxisteam zu integrieren, die den Praxisinhaber*innen den Rücken freihält. Management-Kompetenz und KFO-spezifisches Know-how sind gefragt wie nie! Somit kommt dem Berufsbild „Praxismanager*in“ eine enorme Bedeutung zu.

Mit großem Erfolg haben wir 2023 unsere KFO-spezifische Praxismanager*in-Fortbildung erstmals 6-tägig online durchgeführt. Die durchweg positive Resonanz hat uns dazu bewogen, diesen Weg fortzuführen. Sie findet daher auch 2024 wieder jeweils dienstags statt und gibt dem Praxisteam somit die Möglichkeit, nicht lange auf das Teammitglied verzichten zu müssen.

Innerhalb der 6-tägigen Fortbildung laden wir die Teilnehmer*innen ein, ihr Wissen unter anderem in den Bereichen Praxisorganisation, Abrechnungscontrolling, Betriebswirtschaft, Marketing, Personalführung und Kommunikation zu erweitern und zu vertiefen. Mit unseren qualifizierten Referentinnen geben wir professionelle und praxisnahe Lösungen. Die Umsetzung eines strukturierten Praxiskonzeptes und einer erfolgreichen Praxisorganisation führt zu einer lohnenden Entlastung und wertvollen Unterstützung der Praxisinhaber*innen. Kann es Schöneres geben?

Herzlich willkommen!



Ihre Ursula Duncker und das Team von KFO-Management Berlin



Die Expertinnen



Dipl.-Kffr.
Ursula Duncker

Geschäftsführerin von
KFO-Management Berlin

- Unternehmensberaterin für KFO-Praxen
- KFO-Abrechnungsexpertin
- Praxismanagement/-controlling
- Chefredakteurin und Herausgeberin von KFO-KOMPAKT
- Referentin



Jana Christlbauer

Mitarbeiterin von
KFO-Management Berlin

- KFO-Praxismanagerin
- Abrechnungs- und Controlling-Expertin
- Redakteurin von KFO-KOMPAKT
- Referentin



Nadine Gippner

Mitarbeiterin von
KFO-Management Berlin

- Fachwirtin für Zahnärztliches Praxismanagement
- Abrechnungs- und Controlling-Expertin
- Redakteurin von KFO-KOMPAKT
- Referentin



Regina Wagnitz-Peters

Freie Mitarbeiterin von
KFO-Management Berlin

- KFO-Praxismanagerin
- Expertin für Qualitätsmanagement und Arbeitsschutz
- DQS-Auditorin für Gesundheit, Soziales, Bildungswesen
- Fachkraft für Arbeitssicherheit
- Referentin

6-tägige Online-Fortbildung zum/zur KFO-Praxismanager*in

Für diejenigen, die mehr Verantwortung in der KFO-Praxis übernehmen wollen

Zugangsvoraussetzung:

Die Fortbildung ist für folgende Berufsgruppen geeignet: Zahnarzthelfer*in (ZAH), Zahnmedizinische Fachangestellte (ZFA) sowie Zahnmedizinische Verwaltungsassistent*in (ZMV) oder Quereinsteiger mit anderer abgeschlossener Berufsausbildung, die eine höhere Qualifikation erreichen und als Praxismanager*in eine Führungsposition übernehmen möchten.

Leistungen:

- Fortbildung und Betreuung durch professionelles und erfahrenes Referentinnen-Team.
- 6 Fortbildungstage inklusive diverser aussagekräftiger, hilfreicher Skripte zum Einsatz im täglichen Praxisablauf.
- Abschlussarbeit: im Anschluss an die Fortbildung in Form einer Hausarbeit als Mehrwert/ Zusatznutzen für die zukünftige Optimierung Ihrer Praxisprozesse.
- Abschlusszertifikat zum/zur KFO-Praxismanager*in inklusive der konkreten Lerninhalte.
- Sonderbonus: 1 Monat telefonische Praxisbegleitung.

begrenzte
Teilnehmerzahl

Termine: jeweils dienstags 9 - 17 Uhr

09.04.2024 / 16.04.2024 / 23.04.2024

30.04.2024 / 07.05.2024 / 14.05.2024

Abgabe der Abschlussarbeit bis zum 28.05.2024

Technische Voraussetzungen:

Die technischen Voraussetzungen finden Sie auf Seite 9.

Teilnahmegebühr pro Person:

- 3.330 € zzgl. MwSt.
- Bitte beachten Sie auch die Hinweise in den AGB auf der Seite 10.



Themenschwerpunkte

Die moderne KFO-Praxisorganisation

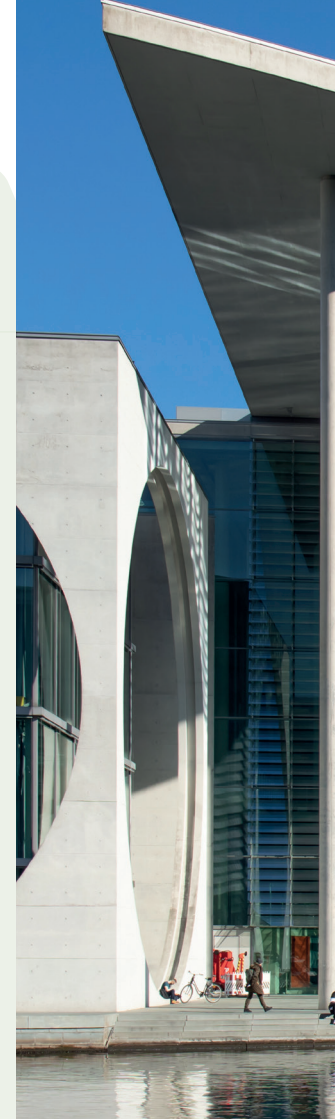
- Strukturen entwickeln und steuern
- Zeitmanagement und dabei Prioritäten setzen
- KFO-Terminplanung
- Dienstplanung
- Datenschutz und Telematikinfrastruktur
- Persönliche und deligierbare Leistungen
- Erfolgreich telefonieren
- Professionelles Konflikt- und Beschwerdemanagement

Grundlagen der Betriebswirtschaft

- Zahlen, Daten, Fakten – Steuerung mit Kennzahlen
- KFO-Fallzahlenanalyse
- Rechtsgrundlagen im KFO-Praxisalltag
- praxiseigenes KFO-Labor
- Digitalisierung der KFO-Praxis
- Wissenswertes zum Factoring

Professionelles Praxismarketing

- Grundlagen und Fakten
- Marktanalyse und Wettbewerbsanalyse
- Marketingziele und Marketingstrategien
- Marketinginstrumente und Marketingkonzept
- Corporate Identity und Corporate Design
- Wirkung und Nutzen von Online-Marketing





Kommunikation und Personalmanagement

- Grundlagen der Kommunikation
- Patientenkommunikation
- KFO-Planbesprechung und AVL-Gespräch
- Grundlagen und Fakten zum Personalmanagement
- Personalplanung, -kosten, -beschaffung und -einsatz
- Klassische Führungsstile
- Mitarbeiterentwicklung und -motivation
- Instrumente der Personalführung
- Mitarbeitergespräch und Teambesprechungen

QM und Projektmanagement

- Gesetzliche Anforderungen
- Aktuelle QM-Richtlinie
- Qualitätsmanagement-Instrumente
- Qualitätsmanagement-Berichtsbogen
- Kontinuierlicher Verbesserungsprozess
- Risiko- und Fehlermanagement
- Projektmanagement

Kontrollinstrumente zur KFO-Abrechnung

- Formulare und Musterpläne für GKV-Patienten
- Privatleistungen und AVL-Pakete
- Musterpläne für PKV-Patienten
- KFO-relevante Honorarleistungen nach BEMA/GOZ
- KFO-relevante Laborleistungen nach BEL/BEB
- Abrechnungsorganisation
- Vermeidung von Abrechnungsfehlern
- Arbeit mit vollständigen KFO-Leistungskomplexen
- Checkliste zur Quartalsabrechnung

Willkommen
zur
Fortbildung



Allgemeine Informationen zur Teilnahme

- Die Skripte erhalten Sie in einem Paket vor Beginn der Osterferien per Post an die von Ihnen angegebene Adresse. Voraussetzung für den Skriptversand ist die vollständige Begleichung der Rechnung.
- Grundkenntnisse in Word, Excel und PowerPoint sind von Vorteil.
- Die Teilnahme mit Kamera und Mikrofon an jedem Fortbildungstag ist verbindlich!

Technische Voraussetzungen zur Teilnahme

- Handelsüblicher PC oder Laptop, alternativ ein anderes mobiles Endgerät (wie Tablet, Handy).
- Kamera, Headset oder Mikrofon und Lautsprecher am PC/Laptop (Mikrofon und Lautsprecher sind oft im Gerät integriert) oder externe Boxen.
- Mindestens eine DSL-Internetverbindung, besser eine LAN-Verbindung (= direkte Kabelverbindung von Ihrem PC/Laptop zu Ihrem Router).
- Wir empfehlen einen der folgenden drei Browser zu nutzen (nach Priorität):
Google Chrome - Firefox - Safari.

AGB für die 6-tägige Online-Fortbildung zum/zur KFO-Praxismanager*in

Ihre Anmeldung ist verbindlich. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie unverzüglich eine automatische Eingangsbestätigung.

Die Gebühr für die Fortbildung zum/zur Praxismanager*in beträgt 3.330 € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer*in.

Deposit: Mit Eingang Ihrer verbindlichen Anmeldung wird ein Deposit (Anzahlung) in Höhe von 500 € zzgl. MwSt. fällig. Sie erhalten dazu eine Depositrechnung.

Die Schlussrechnung erhalten Sie ca. 3 Monate vor Beginn der Fortbildung.

Eine Stornierung ist kostenfrei und ausschließlich schriftlich bis zum 09.02.2024 (= 2 Monate vor dem ersten Webinarstag) möglich.

Ab dem 10.02.2024 bis 11.03.2024 ist eine kostenfreie Stornierung nicht mehr möglich. Dann wird das Deposit als Aufwandspauschale einbehalten.

Ab dem 12.03.2024 bis zum Webinarbeginn ist eine Stornierung ausgeschlossen. Es kann jedoch ein Ersatzteilnehmer mitgeteilt werden. Die Schulungsgebühr ist zu 100 % zur Zahlung fällig.


Ausfall/Verlegung: In außergewöhnlichen Fällen, bei denen eine oder mehrere Referentinnen infolge schwerer Krankheit, Unfall oder höherer Gewalt ausfallen, werden durch KFO-Management Berlin Ersatztermine organisiert.



	<h2>Fortbildung zum/r KFO-Praxismanager*in 2023</h2> 				
<p>In Zusammenarbeit mit</p>  <p>Unser Software-Partner für das virtuelle Klassenzimmer</p>					



Lyckallee 19, 14055 Berlin
Geschäftsführerin:
Dipl.-Kffr. Ursula Duncker
Tel.: 030 / 96 06 55 90
info@kfo-abrechnung.de
www.kfo-abrechnung.de

Layout: Arian Klinsky
Bildquellen:
Klinsky, Kim Schneider-AdobeStock,
thodonal-AdobeStock, Klinskyphotography
Gesetzt in der Franklin Gothic Book
Printed in Berlin by  [PinguinDruck.de](https://www.pinguindruck.de)